نموذج خدمات طلابية

**بيانات الطالب:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| اسم الطالب |  | الرقم الجامعي |  |
| التخصص |  | المستوى |  |
| رقم الجوال  |  | البريد الالكتروني الجامعي  |  |

**خدمة الحذف والاضافة للمقررات:**

 **الاعذار الطبية : (تقدم الاعذار في حالة الغياب عن اختبار (قصير – فصلي او تقديم واجبات )ولا تقدم في حالة الغياب عن المحاضرات النظرية او العملية ويجب تقديمها خلال 3 ايام من الغياب مع رفع طلب مستقل لكل مقرر على حده.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **نوع العذر** |  **طبي** |  **جهه حكومية** |  **جهه خاصة** |  **اخرى** |
| **مدة العذر** | **عدد ايام العذر ( )** | **من تاريخ : / / الى / /**  |
| **نوع الاختبار**  |  **قصير فصلي نهائي**  |  **اخرى :** |
| **اسم المقرر** |  | **اسم عضو هيئة التدريس** |  |

 **الحذف**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رقم ورمز المقرر | اسم المقرر | رقم الشعبة | اسباب الحذف |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 **الاضافة**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رقم ورمز المقرر | اسم المقرر | رقم الشعبة | اسباب الاضافة |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 **التخصيص :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **التخصص المطلوب** |  **المحاسبة** |  **المالية** |  **ادارة الموارد البشرية** |  **نظم المعلومات الادارية** |
| **تحديد مسار** |  **مالية شركات (تستخدم هذه الخانة لقسم المالية فقط)** |

**ملاحظة مهمة جدا : لن ينظر لهذا النموذج مالم يتم ارساله من بريدك الجامعي وليس الخاص**